

**UMOWA O SPRAWOWANIE OPIEKI W NIEPUBLICZNYM PRZEDSZKOLU
"SZCZĘŚLIWE DZIECKO" W MIELCU.**

Zawarta w Mielcu w dniu _____ pomiędzy:
Niepublicznym Przedszkolem „SZCZĘŚLIWE DZIECKO” w Mielcu zwanym w dalszej części umowy **Przedszkolem**

a **Panem(nią):** _____ zwanym w dalszej części **Rodzicem**

działającym(a) w imieniu własnym oraz jako przedstawiciel ustawowy nieletniego **Dziecka**

(imię i nazwisko Dziecka): _____

syna/córki (imiona rodziców) _____

Adres zamieszkania Dziecka:

ul. _____, kod pocztowy _____, miejscowość _____

Adres zameldowania Dziecka:

ul. _____, kod pocztowy _____, miejscowość _____

Data urodzenia Dziecka: _____

PESEL Dziecka: _____

tel. do mamy _____

tel. do taty _____

tel. domowy _____

mail _____

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy są prawa i obowiązki stron w procesie kształcenia i wychowywania Dziecka w Przedszkolu.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia _____ do dnia _____.

§ 3

1. Rodzice powierzają Przedszkolu kształcenie i wychowywanie Dziecka w zakresie programu realizowanego w Przedszkolu (do wglądu w dokumentacji placówki).
2. Przedszkole zobowiązuje się realizować kształcenie i wychowywanie Dziecka na zasadach obowiązujących w przedszkolach niepublicznych, zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami i Statutem Przedszkola (do wglądu w dokumentacji placówki).

§ 4

W Ramach określonego w § 1 przedmiotu umowy, Przedszkole zobowiązuje się do:

1. Sprawowania opieki nad Dzieckiem w dni robocze w godzinach od _____ do _____
2. Zapewnienia odpowiednich warunków nauczania i wychowywania w trakcie całego roku szkolnego.
3. Zatrudniania kadry nauczycielskiej zgodnie z wykształceniem, kierunkiem i predyspozycjami zawodowymi do pracy w Przedszkolu.

4. Realizowania programu kształcenia i wychowywania zgodnie z wytycznymi Kuratorium Oświaty i Wychowania.
5. Ubezpieczenia Dziecka od NNW.
6. Wyposażenia Przedszkola w artykuły sanitarne, artykuły plastyczne, zabawki, pomoce dydaktyczne.
7. Prowadzenia bezpłatnych zajęć dodatkowych obejmujących język angielski, rytmikę, gimnastykę (rozkład zajęć dodatkowych ustalany jest przez Dyrektora placówki w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i rodzicami przy uwzględnieniu potrzeb i możliwości dzieci).
8. Zapewnienia Dziecku wyżywienia obejmującego: śniadanie, I danie obiadowe, II danie obiadowe, podwieczorek.

§ 5

Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do:

1. Przyprawiania tylko **zdrowego Dziecka** do przedszkola w godzinach ustalonych z Przedszkolem.
2. Osobistego odbierania Dziecka lub przez osoby upoważnione.
3. Do odbioru Dziecka Rodzice upoważniają: (proszę podać imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa)

-
4. Respektowania zasad pobytu dziecka w Przedszkolu określonych w niniejszej umowie.
 5. Przestrzegania obowiązującego w Przedszkolu Regulaminu i stosowania się do podawanych przez Dyrektora komunikatów.
 6. Współdziałania z wychowawcą w zakresie kształcenia i wychowania Dziecka.
 7. Regularnego wnoszenia opłaty za Przedszkole o której mowa w § 6.

§ 6

1. Czesne za pobyt w Przedszkolu strony ustalają na kwotę **250 PLN** (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych), za każdy miesiąc pobytu dziecka w Przedszkolu. Do opłaty stałej doliczana jest opłata za wyżywienie w wysokości 7 zł dziennie.
2. Czesne należne jest za wszystkie miesiące w okresie trwania umowy.
3. Czesne jest płatne **z góry do 10 dnia każdego miesiąca** bezpośrednio w siedzibie przedszkola lub przelewem na wskazane konto bankowe:

Alior Bank : 36 2490 0005 0000 4500 7682 2372

Szczęśliwe dziecko P.C.D. Agnieszka Jastrzębska Niepubliczne Przedszkole

Ul. Bogusławskiego 2/1

39- 300 Mielec

4. Opłata za wyżywienie obliczana jest na podstawie frekwencji w miesiącu poprzednim i płatna jest z dołu za poprzedni miesiąc do 10 dnia następnego miesiąca.
5. Czesne jest niezmiennie w całym okresie, na który została zawarta umowa.
6. W przypadku rozwiązania umowy czesne przysługuje Przedszkolu do końca miesiąca, w którym dziecko przestało być przedszkolakiem.
7. W przypadku gdy planowana nieobecność dziecka obejmuje cały miesiąc kalendarzowy opłata za ten miesiąc wynosi 150 zł.
8. Istnieje możliwość indywidualnego obniżenia opłaty na wniosek Rodzica. O ewentualnym obniżeniu kwoty decyduje Właściciel przedszkola.
9. Przy zapisywaniu Dziecka do przedszkola obowiązuje wpisowe w wysokości **200 zł**. Wpłata ta jest jednorazowa i nie podlega zwrotowi (nawet jeśli Rodzic zrezygnuje z usług przedszkola przed rozpoczęciem uczęszczania jego Dziecka do przedszkola).

§ 7

1. Rodzice mają prawo rozwiązać umowę z jednomiesięcznym, pisemnym wypowiedzeniem złożonym nie później niż w ostatnim dniu miesiąca z mocą obowiązującą od 1-go dnia następnego miesiąca.
2. Przedszkole może przed terminem rozwiązać umowę w przypadku:
 - a. na pisemny wniosek rodziców lub opiekunów prawnych bez podania przyczyny
 - b. na pisemny wniosek nauczyciela (na podstawie opinii psychologa) w przypadku gdy dalszy pobyt dziecka w przedszkolu zagraża zdrowiu lub życiu innych dzieci lub samego dziecka, a wyczerpane zostały wszystkie inne możliwości oddziaływań wychowawczych
 - c. zwłoki w zapłacie czesnego, po wyznaczeniu dodatkowego terminu i jednokrotnym wezwaniu do zapłaty zaległych opłat
 - d. naruszenia przez Rodziców zapisów zawartych w niniejszej umowie.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie postanowienia Statutu Przedszkola oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpis Właściciela Przedszkola

Podpis Rodziców